

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'I.C. E. Morante Roma

Oggetto: Richiesta ferie e richiesta recupero festività sopresse a.s. \_\_\_\_\_

....l....sottoscritt.....

Docente di scuola .....presso questo Istituto con contratto

a \_\_\_ Tempo indeterminato

a \_\_\_ Tempo determinato \_\_\_ entro il terzo anno di servizio pari ad almeno 180 ad a.s.

\_\_\_ oltre il terzo anno di servizio pari ad almeno 180 ad a.s.

*(barrare con una x la voce che interessa)*

Chiede di fruire delle ferie a.s. \_\_\_\_\_ nei seguenti periodi:

dal.....al.....(tot. gg.....)

dal.....al.....(tot. gg..... )

dal.....al.....(tot. gg..... )

dal.....al.....(tot. gg..... )

Chiede di usufruire delle festività sopresse nei seguenti giorni:

dal.....al.....(tot. gg.....)

dal.....al.....(tot. gg.....)

dal.....al.....(tot. gg.....)

dal.....al.....(tot. gg.....)

Comunica di essere reperibile come segue:

indirizzo:.....

Telefono:.....

email:.....

data,.....

Firma .....